



LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
REPUBLIK INDONESIA

## INFORMASI AWAL

### BAGI CALON PESERTA DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKAT II ANGKATAN XLI KELAS H TAHUN 2015

#### A. CALON PESERTA

Calon peserta Diklat Kepemimpinan Tk. II Angkatan XLI Kelas H Tahun 2015 adalah mereka yang namanya tercantum dalam **Lampiran I** Surat Deputi Bidang Diklat Aparatur Nomor: 723/D.2/PDP.09.5 tanggal 10 Juli 2015.

#### B. SIFAT, WAKTU DAN TEMPAT PENYELENGGARAAN

Penyelenggaraan Diklatpim Tk. II bersifat *“On Campus dan Off Campus”*, yaitu pada waktu tertentu peserta berada di kampus (asrama) dan beberapa waktu tertentu kembali ke instansi masing-masing dan kembali lagi ke kampus (asrama). Diklat akan dilaksanakan selama  $\pm$  4 bulan, mulai tanggal **4 Agustus s.d. 26 November 2015** bertempat di Pusdiklat Kepemimpinan Aparatur Nasional (LAN), Jl. Administrasi II Pejompongan, Jakarta Pusat 10260.

Adapun Tahapan Diklat adalah sebagai berikut:

NO	TAHAP	WAKTU	SIFAT	TEMPAT
1	Diagnosa Kebutuhan Perubahan Organisasi	4 – 15 Agustus	<i>On Campus</i>	Kampus LAN
2	Breakthrough I (Taking Ownership)	17 – 29 Agustus	<i>Off Campus</i>	Instansi Peserta
3	Merancang Perubahan dan Membangun Tim	31 Agustus – 19 September	<i>On Campus</i>	Kampus LAN
4	Breakthrough II (Leadership Laboratory)	21 September – 21 November	<i>Off Campus</i>	Instansi Peserta
5	Evaluasi Progres Implementasi Proyek Perubahan	23 – 26 November	<i>On Campus</i>	Kampus LAN

#### C. PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN

- Formulir Kesiediaan** (Lampiran II) diisi dan dikirim melalui fax ke nomor: (021) 53677838, 53679567 **paling lambat tanggal 28 Juli 2015.**
- Pendaftaran ulang:
  - Hari/tanggal : Senin, 3 Agustus 2015
  - Waktu : Jam 09.00 - 15.00 WIB.
  - Tempat : Graha Wisesa Lantai I Kampus Pusdiklat Pegawai Negeri LAN  
Jl. Administrasi II Pejompongan, Jakarta Pusat 10260.

*“Setelah pendaftaran ulang, peserta langsung masuk asrama”*

3. Persyaratan:

a. Membayar biaya Diklat Kepemimpinan Tk. II, dengan ketentuan :

- 1). Biaya diklat untuk Peserta Diklatpim Tk. II sebesar **Rp. 30.261.000,- (Tiga Puluh Juta Dua Ratus Enam Puluh Satu Ribu Rupiah)** netto/tanpa pajak. **Biaya tersebut untuk keperluan pembelajaran, akomodasi, konsumsi dan benchmarking.**

Pembayaran dilakukan melalui Transfer pada rekening bank:

- Nama Rekening : BPN 019 LAN
- Nomor Rekening : 0329-01-001624-30-4
- Nama Bank : Bank Rakyat Indonesia Cabang Jakarta Veteran
- NPWP : 00.355.510.9-025.000

Pada saat mentransfer, mohon nama peserta dan asal instansi dicantumkan pada bukti transfer dan dapat dikirim melalui fax atau dibawa langsung pada saat registrasi.

- 2). Batas waktu terakhir pembayaran melalui transfer tanggal **31 Agustus 2015** sedangkan melalui penerbitan SPK paling lambat **24 Agustus 2015**. Informasi mengenai pembayaran dapat menghubungi Kasubag Keuangan; **Sdri. Feni Damayanti (feni.damayanti@lan.go.id)** dan Bendahara **Sdri. Enni Nurmawati (enni.nurmawati@lan.go.id)**.

b. Menyerahkan:

- a. **Surat Tugas mengikuti Diklat Kepemimpinan Tk. II dan Surat Pernyataan Bebas Tugas pada saat On Campus** yang ditandatangani oleh Sekjen/Sesmen/Sestama/Sespres/Setwapres/Deputi Bidang SDM Kementerian Setneg/Deputi Bidang Administrasi Setkab/Jaksa Agung Muda Bid. Pembinaan/As SDM Polri untuk instansi pusat; Sekretaris Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota untuk pejabat di pemerintah daerah Provinsi/Kabupaten/Kota;

- b. Fotocopy SK Jabatan dan Golongan/Pangkat terakhir;

- c. Surat seleksi administratif dari Tim Seleksi Peserta Diklat Instansi (TSPDI) (**bagi calon peserta yang sudah menduduki jabatan Eselon II**). Format TSPDI dapat dilihat di situs Pusdiklat Kepemimpinan Aparatur Nasional bagian "Info Awal";

- d. Fotocopy SK Kelulusan/hasil Seleksi Calon Peserta Diklatpim Tk. II (**bagi calon peserta yang masih menduduki jabatan Eselon III**);

- e. Fotocopy STTPP Diklatpim Tk. III/SPAMA/Diklat lain yang setara bagi yang masih eselon III;

- f. Pas foto peserta berwarna dengan latar belakang merah mengenakan Pakaian Sipil Lengkap (PSL) warna gelap, ukuran 3x4 dan 4x6 masing-masing sebanyak 2 lembar;

- g. Untuk kegiatan Benchmarking, Peserta akan menggunakan **Paspor Dinas (Biru)**. Bagi yang sudah memiliki paspor tersebut, **batas waktu expired date adalah 6 (enam) bulan sebelumnya yaitu tanggal 1 Maret 2016**. Sementara bagi yang belum memiliki paspor dinas, harap menyiapkan persyaratan sebagai berikut:

- 1) Foto kopi Kartu Pegawai (Karpeg)

- 2) Foto kopi KTP

- 3) Pas foto ukuran 3x4 dan 4x6 dengan latar belakang putih sebanyak (3 lembar) dengan ketentuan:

- a) Pria: mengenakan PSL (kemeja berdasari berjas), tidak berkacamata dan tidak memakai tutup kepala (kopiah)
  - b) Wanita: mengenakan PSL, boleh berjilbab (bukan warna putih dan tidak menutup dahi), bagi yang tidak berjilbab terlihat telinga, dan tidak berkacamata.
- h. Bukti/Sertifikat *ETS TOEIC* dengan skor minimal 450 atau *IBT TOEFL* dengan skor minimal 45, *IELTS* skor minimal 5, atau *LAN ECSSS* Tes dengan skor minimal 70 atau dokumen lain yang setara (Bagi peserta yang lulus bersyarat)

---

#### D. LAIN-LAIN

---

1. Biaya transport peserta dalam rangka *Off Campus* dan biaya transport Mentor (pada saat Seminar Rancangan Proyek Perubahan dan Seminar Laboratorium Kepemimpinan) menjadi tanggungjawab instansi pengirim.
2. Untuk keperluan penugasan dalam diklat baik secara kelompok maupun individu peserta **wajib** membawa *notebook (laptop)* dan membawa dokumen terkait instansi (Renstra, LAKIP, RKT, dll) dalam rangka penyusunan Proyek Perubahan.
3. Jenis pakaian yang perlu dipersiapkan/dibawa, sebagai berikut:
  - a. Pakaian harian adalah:
    - 1) Hari Senin-Kamis (sesi pagi-sore):
      - a) Pria : Kemeja polos (soft) & celana panjang warna gelap.
      - b) Wanita : Baju polos (soft) & rok/celana panjang warna gelap.
    - 2) Senin-Kamis (sesi malam), Hari Jum'at, dan Hari Sabtu:
      - a) Pria : Batik/kain nusantara & celana panjang warna gelap.
      - b) Wanita : Batik/kain nusantara.
  - b. Pakaian dan perlengkapan olahraga.
  - c. Pakaian untuk acara Pembukaan dan Penutupan Diklat: Pakaian Sipil Lengkap (PSL).
4. Dalam rangka pelayanan kesehatan peserta diharapkan membawa kartu ASKES atau Asuransi Kesehatan lainnya.
5. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Diklatpim Tk. II Pusdiklat Kepemimpinan Aparatur Nasional **Sdr. Sumarno** ([sumarno@lan.go.id](mailto:sumarno@lan.go.id)) dan **Sherwin** ([sherwin.suantahon@lan.go.id](mailto:sherwin.suantahon@lan.go.id)), Telp. (021) 53679591; Fax. (021) 53677838, 53679567; situs <http://diklatpimlan.wordpress.com>; atau akan diberitahukan selama program Diklat berlangsung.

Jakarta, 10 Juli 2015  
Deputi Bidang Diklat Aparatur

Dr. Muhammad Idris, M.Si